

Муниципальное казенное учреждение дошкольного образования детей
детский сад «Юный космонавт»
с.Ахты

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующая МКУ ДОД
д/с «Юный космонавт»

Пр/345

З.К.Эфендиева

пр № 345

от 4.05.18г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке приема и отчисления детей
в МКУДОД д/с «Юный космонавт»
с.Ахты

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок приема и отчисления детей Муниципального казенное учреждение дошкольного образования детей детского сада «Юный космонавт» (далее – МКУДОД), реализующего общеобразовательную программу дошкольного образования.

1.2 Данное положение разработано в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании» от 10.07.1992 года (с изменениями и дополнениями), , Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении.

1.3. При приеме детей в МКУДОД не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, отношению к религии, состоянию здоровья, социальному положению родителей.

1.4. Для постановки ребенка на очередь в МКУДОД родители (законные представители) обращаются непосредственно в МКУДОД, где руководитель ведет запись в ЭДС. 1.5. Устройство детей в МКУДОД ведется в порядке очередности поступления заявления от родителей (законных представителей) с учетом определенных законами и нормативными актами РФ.

II. ПЕРЕЧЕНЬ КАТЕГОРИИ ГРАЖДАН, ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА ЛЬГОТНЫЙ ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТ В МКУДОД, РЕАЛИЗУЮЩИМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ВОСПИТАНИЯ

2.1. Во внеочередном порядке (в месячный срок) направления выдаются в соответствии с федеральным законодательством:

- детям прокуроров и следователей прокуратуры – Федеральный закон «О прокуратуре РФ» от 17.01.1992 № 2202-1 (с изменениями и дополнениями), п. 5, ст. 44;
- детям судей – Федеральный закон «О статусе судей в РФ» от 26.06.1992 № 3132 (с изм. и доп), ст. 19, п. 3;
- детям граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС – Федеральный закон «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» от 15.05.1991 № 1244-1, ст. 14, 15, 17, 22;
- детям граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии 1957 г. на производстве «Маяк» - Федеральный закон «О социальной защите граждан РФ, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии 1957 г. на производственном объединении «Маяк» «Маяк»» от 26.11.1996 № 175-ФЗ, ст. 2, 3, 4, 6, 10, 11;
- детям военнослужащих (бывших) и сотрудников (бывших) федеральных органов исполнительной власти, участвовавших в контртеррористических операциях и обеспечивавших правопорядок и

общественную безопасность на территории Северо-Кавказского региона Российской Федерации.

2.1. В первоочередном порядке направления выдаются:

- детям одиноких работающих инвалидов – постановление Правительства РФ от 01.07.1995 № 67, п. 25 (Типовое положение о дошкольном образовательном учреждении)»;
- детям, учащимся матерей и студентов очного отделения – постановление Правительства РФ от 01.07.1995 № 67, п. 25 (Типовое положение о дошкольном образовательном учреждении)»;
- детям, родители (один из родителей) которых находится на военной службе – постановление Правительства РФ от 01.07.1995 № 67, п. 25 (Типовое положение о дошкольном образовательном учреждении)»;
- детям, один из родителей которых является инвалидом I и II групп, - Указ Президента РФ «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов» от 02.10.1992 № 1157 (с изм. и доп.);
- детям – инвалидам – Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в РФ» от 24.11.1995 № 181 – ФЗ (с изм. и доп.), ст. 18, Указ Президента РФ «о дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов» от 02.10.1992 № 11578 (с изм. и доп.);
- детям сотрудников полиции, детям сотрудников полиции, погибших (умерших) в связи с осуществлением служебной деятельности, либо умерших до истечения одного года после увольнения со службы вследствие ранения (контузии), заболевания, полученных в период прохождения службы, а также детям сотрудников, получивших в связи с осуществлением служебной деятельности телесных повреждений, исключающие для них возможность дальнейшего прохождения службы, - Федеральный закон «О милиции» от 18.04.1991 № 1025-1 (с изм. и доп.), ст. 31;
- детям военнослужащих – Федеральный закон «О статусе военнослужащих» от 27.05.1998 № 76 – ФЗ (с изм. и доп.), ст. 19, 23;
- детям граждан, уволенных с военной службы, - Федеральный закон «О статусе военнослужащих» от 27.05.1998 № 76 – ФЗ (с изм. и доп.), ст. 23 (при увольнении граждан с военной службы предусмотрено право на устройство детей в детский сад не позднее месячного срока с момента обращения);
- детям, находящимся под опекой – постановление Правительства РФ от 01.07.1995 № 67, п. 25 (Типовое положение о дошкольном образовательном учреждении)»;
- детям безработных, вынужденных переселенцев – постановление Правительства РФ от 01.07.1995 № 67, п. 25 (Типовое положение о дошкольном образовательном учреждении), Закон РФ «О вынужденных переселенцах» от 19.02.1993 № 4530-1 (ред. От 22.08.2004) ст. 1, п. 9;

- детям из многодетных семей – постановление Правительства РФ от 01.07.1995 № 67, п. 25 (Типовое положение о дошкольном образовательном учреждении), Закон РФ «Об образовании» № 3266-1 от 10.07.1992 (с изм. и доп.), ст. 52.2.

III. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ ДЕТЕЙ В МКУ ДОД

2.1. Прием детей в МКУДОД осуществляется на основании представленных документов:

- письменного заявления родителей (законных представителей);
- медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка;
- документа, удостоверяющего личность одного из родителей;
- заявлений родителей (законных представителей) на обработку персональных данных МКУДОД.

2.3. Массовое комплектование МКУ ДОД детьми осуществляется ежегодно в июне согласно приказу руководителя МКУДОД.

2.4. Текущее комплектование проводится в течение года на освободившиеся места, которые предоставляются в первую очередь льготным категориям граждан, пользующихся правом первоочередного приема детей в МКУДОД.

2.5. Прием детей в МКУДОД оформляется приказом руководителя МКУДОД на основании:

- письменного заявления родителей (законных представителей);
- копии свидетельства о рождении ребенка.

2.6. Группы МКУДОД комплектуются по одновозрастному или разновозрастному принципу.

2.7. Ежегодно по состоянию на 01 сентября руководитель МКУДОД издает приказ о распределении детей по возрастным группам.

2.8. Приказы о зачислении детей в МКУДОД издаются на каждого ребенка отдельно, по мере его пребывания в МКУДОД в течение учебного года.

2.9. При приеме ребенка в МКУДОД в обязательном порядке заключается договор с родителями (законными представителями) в 2 экземплярах, с выдачей одного экземпляра договора родителям (законным представителям).

2.6. При приеме ребенка в МКУДОД руководитель предоставляет возможность ознакомиться родителям (законным представителям) с Уставом МКУДОД, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в МКУДОД.

III. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ ДЕТЕЙ ИЗ МКУДОД

3.1. Отчисление детей из МКУДОД осуществляется по следующим основаниям:

- по заявлению родителей (законных представителей);

- по медицинскому заключению о состоянии здоровья ребенка;
- при невыполнении родителями (законными представителями) условий родительского договора, Устава МКУДОД;
- в связи с достижением ребенком возраста для поступления в первый класс общеобразовательного учреждения;
- в случае длительного отсутствия (более 75 дней) без уважительной причины.

3.2. Родители (законные представители) за 7 дней до отчисления ребенка письменно уведомляются об этом МКУДОД. Родители (законные представители) имеют право обжаловать в Учредителя решение МКУДОД в месячный срок с момента получения письменного уведомления.

3.3. Отчисление ребенка из МКУДОД оформляется приказом руководителя МКУДОД.

IV. ПОРЯДОК РЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРНЫХ ВОПРОСОВ

Спорные вопросы, возникающие между родителями (законными представителями) детей и администрацией МКУДОД, регулируются Учредителем данного МКУДОД.